

## 换发认证证书申请要求

为使获证组织在其名称、注册地址等发生变化时，尽快更换相应的认证证书，在其提出换证申请时应明确说明如下事项：

1. 认证证书变更部分的中、英文对照资料及其相关资料；
2. 申请组织的名称及注册地址等变更时，需附更改后的营业执照复印件（或扫描件）及变更营业执照核准通知书等；
3. 换证申请须有获证组织的法定代表人签字；
4. 获证组织应将涵盖上述内容的书面申请，寄本公司审核部收，以办理换证（附《认证证书更换申请表》）；
5. 将原认证证书寄回本公司技术部，技术部收到原认证证书后，换发新认证证书。

